ACTA N° 672 Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María – 2022

FECHA: Funza, octubre 25, de 2022.

HORA: 11:00 a.m. - 12:00 m.

LUGAR: Sala de Juntas profesionales

TEMA: Revisión formatos, ubicado en mapa de procesos de la SDIS

ASISTENTES: Anabelly Cadena. (Coordinadora-e) y equipo profesional del Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María.

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad.
2. Metodología
3. Revisión formatos del servicio.
4. Compromisos.
5. Anexos.

DESARROLLO:

1. Objetivo de la actividad.

   Realizar revisión y orientación al equipo profesional sobre actualizaciones a los formatos utilizados para la prestación del servicio y ubicados en el mapa de procesos centros comunidad de cuidado a personas mayores, suministrada por la SDIS.

2. Para dar alcance al objetivo la actividad se realizó con la siguiente metodología:
   citación con 24 horas de antelación al talento humano interdisciplinario para asistir a reunión convocada para revisión de formatos, encontrados en el mapa de procesos de la SDIS.
   Se utiliza como materiales de ayuda, computador, internet, mesa y sillas. Durante este día se realiza un reconocimiento sobre la ruta para acceder a los formatos según el mapa de procesos https://www.integracionsocial.gov.co/, entidad, sistema de gestión, manual de sistema de gestión, prestación de servicios sociales para la inclusión social y subdirección para la vejez.

3. Actividades desarrolladas, formatos del servicio.
   Siendo las 11:00 am del 25/10/2022 se reúne coordinación con el equipo profesional del Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María para orientar sobre el adecuado diligenciamiento del formatos, entre los formatos se realizó orientación en el registro desarrollo de actividades FOR-PSS-570, haciendo énfasis en colocar al finalizar del ítem 4 (evaluación del encuentro), 3 firmas de los participantes de la actividad con sus respectivos nombres y apellidos, así como la firma de la coordinadora y profesional que realiza la evaluación; igualmente se recomienda la adecuada ortografía en el informe de gestión para evitar devoluciones.
   Igualmente, coordinación recomienda continuar con la celeridad en la entrega de dichos registros generados del proceso de atención integral a personas mayores, al igual que entregar al gestor documental dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes.
   En total participan 10 cuidadores del equipo interdisciplinario.

4. Compromisos-.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Dar cumplimiento al oportuno diligenciamiento de los formatos propuestos en el mapa de procesos para la prestación del servicio, así como su óptimo y eficaz cumplimiento.	Talento humano.	Durante la ejecución del convenio.

CONVOCATORIA. Se propone reunión para el mes de noviembre de 2022.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Anabelly Cadena	Coordinadora	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	Firma Anabelly Cadena
Diego Mamián Martínez	Psicólogo	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	

Anexos: (registro fotográfico y planilla de asistencia).

Elaboró: Diego Mamián Martínez (Psicólogo)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 1

Tema: Revisión mapa de procesos SDIS Lugar: oficina de profesionales Fecha y hora: 25/10/2022 11:00am

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Lut Aida Rivera Esquivel	35536770	CCC Corazón Inmaculado de Maria	Fonoaudiologa	aidafonoriveragmail.com	3232272484	
2	Claudia Cardozo	1045693479	CCC corazon inmaculado de maria	Nutricionista	claudiacardozo22@gmail.com	3187886161	
3	Johana Pedraza	1077971125	CCC corazón Inm. de María	Técnico Operativo	funzahoj@gmail.com	3102677709	
4	Julio Ernesto Salamanca	1073241990	C.C.C. Corazon inmaculado de maria	Gestion Ambiental	—	3107710459	
5	ALBA MYRIAM ROMERO	53070116	CCCORAZÓN INMACULADO de MARÍA	T. SOCIAL	—	3118723416	ALBA M. ROMERO
6	Laura Alejandra Ruiz	1.122.136.198	Corazón Inmaculado de María	Enfermera Profesional	lauraruiz@ucm.edu.co	3125569005	Laura Ruiz
7	Marcela Carvajal	46378073	Comunidad de cuidado Corazón I. de María	Gerontologa	—	3228466950	Diana M. Campos
8	Gina Lucet Morales	1069739948	comunidad de cuidado corazón inmaculado de María	Terapeuta Ocupacional	—		
9	Rafael Burgos	4.447.474.	CCC Corazon Inmaculado de Maria.	Gestor Documental	—		Rafael Burgos
10	Anabelly Cadena	1086754440	CCC Corazón Inmaculado de María	Coordinadora	auxdeusuario17@hotmail.com	3125848679	Anabelly Cadena

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Registro fotográfico: Revisión formatos mapa de procesos SDIS







